

Tabla de Contenidos



!





Barcelona, 30 de diciembre de 2021

CARTA DE RENOVACIÓN DEL COMPROMISO

INGENIEROS EMETRES SLP, presenta un nuevo informe de Progreso, mediante el cual se detalla la forma en que la empresa lleva a cabo su compromiso en el cumplimiento de una gestión sostenible y socialmente responsable. Esta es una labor de todos los miembros de la empresa, ya que su implicación es fundamental para la consecución de los objetivos.

Durante 2021, se han continuado, con las medidas en gestión medioambiental basadas en el cumplimiento de la ISO 14001, mediante las cuales se han definido aspectos significativos y su control, encaminados a minimizar los impactos medioambientales, haciendo un tratamiento en la gestión de residuos mediante gestores autorizados.

Se ha renovado la Verificación de la Huella de Carbono, mediante auditoria de la ISO 14064.

Los resultados de mejora en materia de eficiencia energética, se han visto incrementados, en parte a la escasa actividad en oficinas, lo que ha ocasionado una disminución de los consumos en general.

Se ha realizado un gran esfuerzo por parte del departamento de I+D+i, para dotar a la Organización en materia de comunicaciones e informática con el fin de adaptarla a la situación actual y poder continuar trabajando de forma remota.

Las auditorias de Sistemas de Gestión de Calidad, Medioambiente, Eficiencia energética y Seguridad, se han realizado y el resultado ha sido satisfactorio, evidenciando la correcta implantación de los sistemas, y afianzando más nuestro compromiso con la calidad, la seguridad, la eficiencia energética y el medioambiente.

Seguiremos apostando por la conciliación familiar en el trabajo, continuando así con la política de RRHH establecido hasta ahora., y planificando la posibilidad de implantar la modalidad de teletrabajo combinado con el presencial, todo ello amparado bajo las directrices del Código ético que aseguran un comportamiento responsable y de acuerdo con la Política de la Organización.

Por todo lo expuesto nos reafirmamos en la renovación con el compromiso del cumplimiento de los 10 principios fundamentales del Pacto Mundial, encaminando nuestras acciones a la consecución de dicho compromiso.

OSCAR MAS SUNER CONSEJERO DE EGADO



C/ PALLCLARIS Nº 165 1º BARCELONA 08037 TELÉFONO: +34 93 272 28 30 FAX: 93,272.10.57 www.ingenieros-im3.com



DATOS GENERALES

Nombre Completo (Razón Social)

Ingenieros Emetres SLP

Tipo de empresa

Gran Empresa

Dirección

C/ Pau Claris, 165, 1a Planta 8037 Barcelona

Localidad

Barcelona

Provincia

Barcelona

Comunidad Autónoma

Cataluña

Dirección Web

http://www.ingenieros-im3.com

Número total de empleados

401

Facturación / Ingresos en € (Cantidades sujetas al tipo de cambio \$/€)

960.000 - 24 millones

MODELO DE NEGOCIO Y

ENTORNO EMPRESARIAL

Sector

Otros

Actividad, principales marcas, productos y/o servicios

Servicios relacionados con el desarrollo de la ingeniería industrial, energía eléctrica, instalaciones, obra civil y saneamiento...

Organigrama de su entidad

Descargar elemento adjunto

Quién o quiénes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial y si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo

El Director General toma decisiones y realiza el seguimiento sobre la buena implantación de la RSE y es el responsable de informar del mismo al Presidente de forma periódica, conjuntamente actúan de forma ejecutiva en caso que se encuentre necesario.

SELECCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS

Grupos de interés más significativos: (Los grupos de interés configuran su Informe de Progreso)

Medioambiente, Empleados, Clientes, Proveedores

Criterios seguidos para seleccionar los grupos de interés

Criterio de responsabilidad, personas de las cuales la empresa es responsable. Criterio de proximidad, grupos

Informe de Progreso | 7

que interactúan en mayor medida con la empresa. Criterio de respeto hacia el medio ambiente y su sostenibilidad. En definitiva, la influencia del grupo de interés en las actividades de la empresa, y la influencia de la empresa sobre los grupos de interés.

Cómo se está difundiendo el Informe de Progreso a los grupos de interés

A través de los CCDD, Intranet y en las reuniónes con los Respresentantes de los trabajadores. También como no, a través de la pagina web del Pacto Mundial.

ALCANCE Y MATERIALIDAD

Alcance del Informe de Progreso (Países sobre los cuales la empresa reporta información en el Informe de Progreso) y sus posibles limitaciones, si existen

España

Cómo se ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso

Los asuntos más significativos, se han establecido, teniendo en cuenta los que se consideran más importantes para el progreso de la Organización.

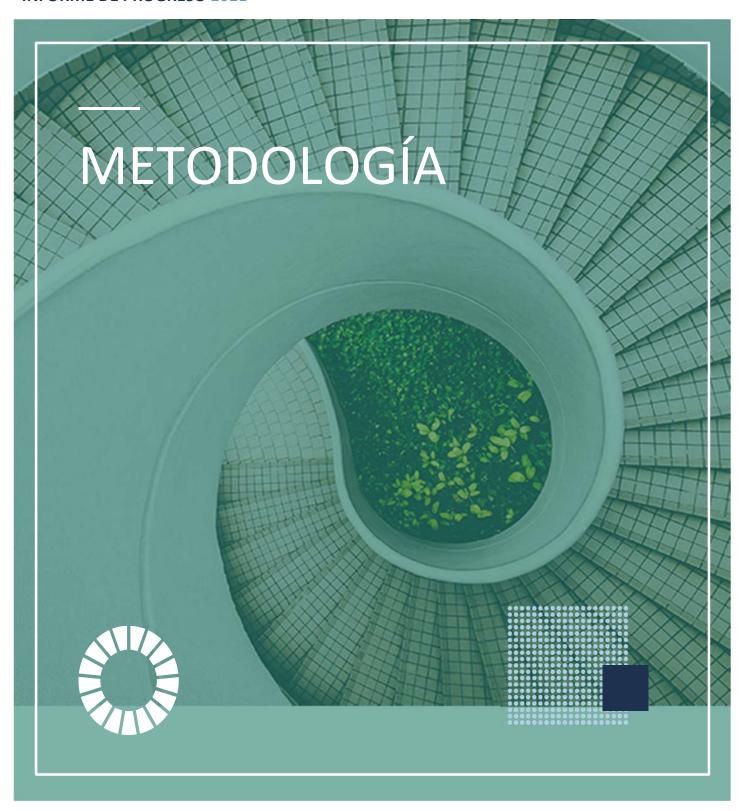
Periodo cubierto por la información contenida en la memoria

año calendario

Ciclo de presentación del Informe de Progreso

anual

REPORTE EN ODS



El presente Informe de Progreso está basado en la metodología de reporting por grupos de interés. El concepto de grupo de interés es clave a la hora de entender la RSE. La complejidad y el dinamismo del contexto empresarial actual ha hecho necesario adquirir un compromiso sólido con los distintos grupos de interés, afectados directa o indirectamente por la misión empresarial.

Identificar los grupos de interés, y cuáles son sus expectativas, son aspectos que facilitan la implantación integral de la RSE en el seno de cualquier organización. Esto permitirá a las entidades anticipar posibles riesgos u oportunidades y establecer políticas, acciones, herramientas e indicadores de seguimiento como los que se recogen en el presente informe.

La entidad que ha elaborado el siguiente Informe de Progreso ha desarrollado los siguientes pasos:

- Seleccionar los grupos de interés más relevantes de su entidad.
- Identificar las temáticas de sostenibilidad más significativas para los grupos de interés seleccionados.
- 3. Describir de forma detallada el trabajo de la entidad en la materia a través de:

Políticas: documentos formales plasmados por escrito que definen los valores y comunicaciones de la entidad detectados en la identificación de las temáticas.

Acciones/Proyectos: las acciones ayudan a la entidad a dar forma a las políticas desarrolladas y minimizar los riesgos detectados. Las acciones deben estar planificadas en el tiempo y diseñadas en base al grupo de interés al que van dirigidas.

Herramientas de seguimiento: evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Proporcionan las herramientas para controlar el cumplimiento de las políticas y ayuda a detectar fallos en el sistema de gestión para su posterior mejora.

Indicadores de seguimiento: datos cuantitativos para medir el grado de implantación de las ideas (políticas, acciones/proyectos y herramientas de seguimiento).

El Informe de Progreso está planteado en términos de medición del progreso: no se trata de que se cumpla al 100% el primer año, el objetivo es ir progresando. El Informe de Progreso, es por tanto una demostración importante por parte de los firmantes del compromiso adquirido con el Pacto Mundial y sus Principios.

Informe de Progreso | 10



DERECHOS HUMANOS

NORMAS LABORALES

MEDIOAMBIENTE

ANTICORRUPCIÓN









6

4

4

1

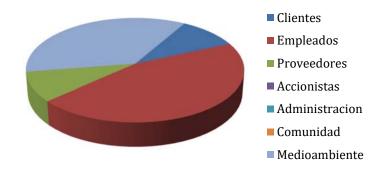
Temáticas contempladas

Temáticas contempladas

Temáticas contempladas

Temáticas contempladas

Elementos aplicados por grupos de interés





Fomento de la calidad en la entidad

Mediante la implantación del Sistema de gestión de calidad se considera que se esta fomentando la calidad en la entidad a todos los niveles

Manual de Calidad y Medioambiente - Política

Se dispone de una Manual de Gestión Integrado de Calidad, Medioambiente, Seguridad y eficiencia energética .Ya está implantado el Manual SIG

Código Ético / Conducta - Política

Se dispone de Un Código Ético Rev2 disponible para todo el personal

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Disponible Politica de Sistemas integrados

Certificación ISO 9001:2008 - Acción / Proyecto

Se dispone de la Certificación del Sistema de gestión de Calidad de ISO 9001:2015 de Gestión de la Calidad.

Creación de Canal de Denuncias - Herramienta de Seguimiento

.Se ha creado un canal de denuncias a través de la pagina web

Resultados encuestas de satisfacción clientes - Indicador de Seguimiento

Se realizan encuestas para conocer el grado de satisfacción del cliente .Se envían encuestas a los clientes y se analizan los resultados en la Revisión por la Dirección

Gestión reclamaciones de clientes - Indicador de Seguimiento

.Se dispone de procedimiento para recoger las

reclamaciones de clientes y su análisis y resolución

Objetivos marcados para la temática

Aumentar la satisfacción del cliente.

Resolución de incidencias y satisfacción del cliente

La satisfacción del cliente es uno de los pilares que conforman nuestro sistema de gestión. Para ello se procura trabajar cumpliendo las expectativas del cliente y entre ellas la protección de los derechos humanos, lo que forma parte del prestigio que pueda tener la empresa en relación a su contexto.

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Mediante el seguimiento del Sistema de Gestión

Código Ético / Conducta - Política

Se fomenta a través del código ético, realizada la Rev. que incorpora más temas de derechos humanos.

Servicios de atención al cliente - Acción / Proyecto

Se dispone de un sistema informático a través del cual el cliente puede acceder on-line a información que le permita conocer estado y el avance actual del proyecto encargado, implantado en la División I

Encuestas de satisfacción - Herramienta de Seguimiento

Se envían encuestas a los clientes para evaluar el grado de satisfacción del servicio prestado y tomar en su caso acciones correctoras .Mediante un procedimiento establecido del envio de la encuesta a la finalización del trabajo

Resultados encuestas de satisfacción clientes - Indicador de Seguimiento

Se han enviado encuestas para conocer el grado de

Informe de Progreso | 14

satisfacción del cliente, pero el indice de respuesta ha sido muy bajo, debido en parte a la situación de excepcionalidad ocurrida. Este tema ha quedado un poco mitigado gracias a los certificados de buena ejecución que se han solicitado al termino de los trabajos y que han ido enviando, con lo que se puede extraer que el nivel de satisfacción es alto.

Objetivos marcados para la temática

Tener implantada la nueva versión del código ético. Realizado Rev2 !!



Formación al empleado/a

A principios de año se estable un plan de formación, donde quedan planificadas las diferentes necesidades para su realización durante ese año. Se ha mejorado el procedimiento solicitando que cada trabajador aporte las necesidades de formación que considera conveniente

Política de RRHH - Política

Se dispone de Politica de RRHH

Normativa Vigente - Política

La empresa cumple con la normativa vigente.

Reuniones de equipo - Acción / Proyecto

Reuniones con equipo

Intranet - Acción / Proyecto

Se dispone de intranet para comunicar todos los temas.

Comunicación interna y externa - Acción / Proyecto

Para comunicar la solicitud de formación en caso de que algún empleado considere que necesitaría para poder desarrollar mejor su trabajo, lo puede hacer a través de los formularios que existen en la intranet.

Buzón de sugerencias - Herramienta de Seguimiento

Se dispone de buzon de sugerencias.

Encuestas de satisfacción - Herramienta de Seguimiento

Se envían encuestas a los clientes para evaluar el grado de satisfacción del servicio prestado y tomar en su caso acciones correctoras .

Evaluación de la Formación - Indicador de Seguimiento

.Una vez realizada la formación se evalua si ha sido eficaz, en relación a la finalidad para la que se ha realizado.

Horas de formación por empleado - Indicador de Seguimiento

Se controlan las horas de formación realizadas por los empleados.

Objetivos marcados para la temática

Realizar las formaciones que sean necesarias para la realización del trabajo

Conciliación familiar y laboral

La empresa rechaza toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción

Convenio Colectivo - Política

La empresa cumple con el convenio colectivo

Política de RRHH - Política

se dispone de política de RRHH

Código Ético / Conducta - Política

Se dispone de código ético, Rev.2,

Medidas de conciliación (Horario flexible, teletrabajo, etc.) - Acción / Proyecto

Se está planificando medidas de flexibilidad horaria, y teletrabajo algún día de la semana. Primero prueba piloto en una oficina, analizar y si es viable trasladar al resto de oficinas. Este año por el tema de pandemia se han adoptado las medidas necesarias para que el personal pueda trabajar desde casa.

Teletrabajo - Acción / Proyecto

Se va a implantar una modalidad de trabajo hibrido, es decir unos días presenciales y otros teletrabajo de forma planificada.

Buzón de sugerencias - Herramienta de Seguimiento

Se dispone de un buzon de sugerencias para que los empleados puedan enviar sus comentarios

Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de las medidas de conciliación (Flexibilidad horaria %, Jornada reducida %, Teletrabajo %, Flexibilidad en los días de vacaciones o días de permiso %,Otros (especificar) %) - Indicador de Seguimiento

Este año debido a la situación excepcional estos indicadores se reducen a personal trabajando desde casa. Por todo lo expuesto anteriormente se realizará cuadrante y seguimiento de la nueva modalidad de trabajo hibrido entre presencial y teletrabajo.

Objetivos marcados para la temática

Para el próximo año tener regulado el tema de teletrabajo. disponer de la nueva versión del código ético, mas amplio. realizado Implantación nueva modalidad de trabajo

Lucha contra la corrupción y soborno dentro de la entidad

Para prevenir y controlar los delitos incluidos extorsión y soborno, la empresa dispone de una Plan de prevención de delitos

Código Ético / Conducta - Política

Se dispone de Codigo Etico rEV.2 donde se recoge esta temática

Canal ético - Acción / Proyecto

En la pagina web se dispone de canal ético para poder aflorar cualquier desviación susceptible de delito en la empresa.

Canal de denuncias anónimo o confidencial -Herramienta de Seguimiento

Es el canal ético, de momento no se han recibido ninguna

Inserción y accesibilidad de personas con discapacidad

Nuestra empresa, intenta en la medida posible, emplear a personas con algún tipo de minusvalía.

Normativa Vigente - Política

Se cumple con la normativa vigente .

Creación de un Protocolo de Prevención del Acoso - Acción / Proyecto

Se ha realizado un Protocolo de Acoso en el que se describen los diversos tipos y también cual seria su prevención, y el procedimiento a seguir en caso de que sucediera.

Comisión interna de control o comité ético -Herramienta de Seguimiento

En el protocolo viene definido la Comisión de investigación y las personas de referencia

Salud y seguridad en el lugar de trabajo

Se realizan evaluaciones de los lugares de trabajo para poder actuar en caso de que se detecte algún incumplimiento

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Política integrada de los Sistemas de gestión.

Política de Seguridad y Salud en el trabajo - Política

Está en la Pólitica integrada de los Sistemas de gestión

Formación en seguridad y salud en el trabajo - Acción / Proyecto

Realizar formaciones en seguridad y salud, riesgos eléctricos, y cursos de "refresco" para formaciones que se han realizado anteriormente.

Informe de Accidentalidad - Herramienta de Seguimiento

Se realiza informe de accidentabilidad

Objetivos marcados para la temática

Cero accidentes en el desarrollo de la actividad

Igualdad de género

Código Ético / Conducta - Política

Se ha difundido el Código Ético Rev.2 mediante el acceso a todo el personal a través de la intranet.

Convenio Colectivo - Política

Se estan aplicando los requisitos del convenio colectivo

Normativa Vigente - Política

Se estan aplicando los requisitos de la normativa vigente

Política de Conciliación - Política

Se ha definido una politica de conciliación.

Protocolo de Acoso Sexual - Política

Se ha realizado un protocolo de Acoso sexual

Plan de Igualdad - Política

Existe el compromiso de realizar un plan de igualdad para el próximo año

Difusión de la política - Acción / Proyecto

El Código de ética esta disponible en la intranet al alcance de todos los trabajadores. La política esta también en la intranet al alcance de todos los trabajadores. El protocolo de acoso sexual también está en la intranet

Acción social - Acción / Proyecto

Se estan contratando los servicios de limpieza y de recogida y tratamiento de residuos con empresas para la integración sociolaboral de las personas con discapacidad y con riesgo de exclusión social.

Buzón de sugerencias - Herramienta de Seguimiento

Existe un buzón de sugerencias en la intranet, donde poder enviar cualquier tema

Gestión de incidencias - Indicador de Seguimiento

De momento no se ha recibido ninguna incidencia al respecto, pero en el caso de que ocurriera se adoptarían las medidas necesarias.

Erradicación del trabajo infantil/forzoso

La empresa por el tipo de trabajo que realiza no contempla la posibilidad del trabajo infantil

Normativa Vigente - Política

La empresa cumple la normativa vigente, que no permite la contratación infantil

Difusión del compromiso expreso contra el trabajo infantil - Acción / Proyecto

Se esta trabajando en la nueva versión del código ético, en el que se está incorporando el punto 5.3. Otros principios y dentro de este el punto 5.3.4 Rechazo al trabajo infantil, forzoso u obligatorio. Realizada la nueva versión del Código Ético Rev.2, y divulgado a través de la intranet, y de la página web

Informe de Progreso | 19

Objetivos marcados para la temática

Nueva versión del Código ético Rev2. con la incorporación de más principios fundamentales. REALIZADO!



Evaluación de proveedores en aspectos de RSE

La empresa rechaza cualquier proveedor de los que se conozca que ha vulnerado los derechos humanos.

Política de Calidad - Política

Mediante la evaluación y seguimiento de proveedores.

Revisiones periódicas - Acción / Proyecto

.Se realiza seguimiento de los plazos de entrega de los productos o servicios relacionados con los proveedores a través del programa informático de compras

Fichas de homologación de proveedores - Acción / Proyecto

Al inicio de la colaboración, se envía a los proveedores, una ficha para que puedan cumplimentar con todos sus datos

Canales de comunicación - Herramienta de Seguimiento

.Mediante el envío de formularios solicitando información general de la empresa, así como los registros necesarios para asegurar el cumplimiento en materia legal y laboral

Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios ambientales (G4-EN32) - Indicador de Seguimiento

.En la solicitud de información a los proveedores se pregunta si tienen una sistema implantado de ISO 14001, pero no es un requisito indispensable para la evaluación

Relación duradera con los proveedores

Si se ha conseguido la relación interesante de calidad y precio, atender a la reputación de los proveedores en cuanto a su incumplimiento a los derechos humanos

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Se dispone de Politica integrada de Sistemas de gestión de Calidad, medioambiente, Seguridad y Energia

Código Ético / Conducta - Política

Se prevee el el código etico en el apartado de relaciones, la preferencia por proveedores que cumplan con criterios que respecten la dignidad humana.

Sistemas de Gestión de Calidad - Acción / Proyecto

Seguimiento de los proveedores y subcontratistas para comprobar su idoneidad.

Difusión del Código Ético entre los proveedores - Acción / Proyecto

Se prevé incorporar el Código ético en la pagina web como difusión a las partes interesadas y entre ellas los proveedores. REALIZADO. Ya se ha incorporado en nuestra página web.

Evaluación de Proveedores - Herramienta de Seguimiento

.Se realiza un seguimiento y control de los pedidos realizados y la valoración de los trabajos subcontratados

Número de quejas y consultas de/sobre los proveedores - Indicador de Seguimiento

.Se controlan todas las no conformidades que se producen respecto a la gestión de los proveedores

Objetivos marcados para la temática

Tener accesible el Código Ético Rev.2 a todas las partes interesadas, incorporándolo a la página web. REALIZADO Ya está incorporado en la página web. !



Cambio Climático

Calcular y reducir la huella de carbono que origina la empresa

Política Ambiental - Política

La Política contiene el Sistema integrado de gestión, incluida la sostenibilidad y la reducción de las emisiones de gases de efecto invernadero

Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) - Política

La empresa dispone de un Sistema de Gestión ambiental certificado con la Norma ISO 14001:2015

Compensación de la huella de carbono - Acción / Proyecto

Se ha realizado la compensación de la huella de carbono, mediante la plantación de 400 árboles.

Cálculo de emisiones de CO2 (alcance 1 y 2) - Acción / Proyecto

Se ha realizado el cálculo de las emisiones de CO2, mediante la calculadora del Ministerio

Infome ambiental - Herramienta de Seguimiento

Informe inventario GEI años 2020-2021. Este último inventario refleja un aumento en los consumos, esto es debido a un incremento de oficinas, empleados y vehículos.

Emisiones de Gases de Efecto Invernadero - Indicador de Seguimiento

Consumos electricidad (kW) año 2020......156.614,97 Consumos combustible (litros) año 2020......97.619,40 Consumos electricidad (kW) año 2021......169.646,09 Consumos combustible (litros) año 2021......116.638,42

Objetivos marcados para la temática

Controlar las emisiones de gases de efecto invernadero

Movilidad Sostenible

Se dispone de flota de vehiculos de renting para la realización de los trabajos

Política Ambiental - Política

Se dispone de Pólitica integrada de Sistemas de gestión, en la que está definidos los conceptos medioambientales.

Establecimiento de rutas de transporte corporativas - Acción / Proyecto

Para las visitas a campo necesarias para la recopilación de datos, se marcan rutas para que los viajes sean lo más eficientes posibles.

Teletrabajo - Acción / Proyecto

Implantado sistema de teletrabajo, inicialmente por situación de pandemia, pero se establecerá un sistema hibrido de teletrabajo y asistencia a la oficina.

Fomento de las videoconferencias - Acción / Proyecto

Debido a nuestra actividad, muchas de las reuniones que anteriormente se hacían presenciales, ahora se fomenta el realizaras por videoconferencias, evitando así desplazamientos.

Objetivos marcados para la temática

Disponer de vehiculos lo más respetuosos con el medio ambiente.

Cálculo y compensación de las emisiones en CO2

La empresa dispone de un sistema de gestión ambiental certificado .

Política Ambiental - Política

Incorporado en la Politica ambiental

Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) - Política

Se dispone de un sistema de gestión ambiental certificado con la norma ISO 14001:2015

Uso de nuevas tecnologías para el ahorro de recursos: Bombillas bajo consumo, sistemas de reducción de agua, videoconferencia, impresoras y ordenadores de bajo consumo - Acción / Proyecto

El objetivo para el año siguiente es cambiar el sistema de iluminación de la oficina central por placas led. REALIZADO

Auditorías - Herramienta de Seguimiento

Se realizaran auditorias anuales para la verificación de la huella de carbono. Se controlan los indicadores de consumos de electricidad y de L. de combustible

Indicador de consumos anuales de CO2 - Indicador de Seguimiento

Consumo electricidad año 2021.....169.646,09 kW Consumo combustible año 2021....116.638,42 Litros

Objetivos marcados para la temática

Disminuir las emisiones de CO2. En 2021 no se ha podido cumplir con este objetivo, ya que han aumentado el nº de oficinas, empleados y vehículos.

Uso sostenible de recursos y tecnologías respetuosas con el medioambiente

Se están aplicando los procesos necesarios para realizar el tratamiento de los residuos correctamente. Se han incorporado nuevos residuos para su tratamiento especifico

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad -

Política

Esta política sirve de marco para el comportamiento ambiental, en cuanto a consumos y eliminación de residuos de forma sostenible

Manual de Calidad y Medioambiente - Política

Se dispone de una Manual de Gestión Integrado de Calidad, Medioambiente, Seguridad y eficiencia energética .Este Manual esta a disposición de todo el personal de la Organización en la intranet

Código Ético / Conducta - Política

Se dispone de un Código Ético Rev1 donde están incluidos conceptos de medioambiente.

Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) - Política

Se dispone de un Sistema de gestión ambiental certificado con la Norma ISO 14001:2015

Nombrar un responsable de medioambiente - Acción / Proyecto

Existe un Responsable de gestión de Medioambiente.

Conjunto de buenas prácticas para reducir el consumo de papel - Acción / Proyecto

Se realizo la difusión de un documento de "Buenas prácticas" donde se indican los métodos a seguir para ser más eficientes medioambientalmente. También en el programa de gestión medioambiental existe un objetivos relacionado con la reducción de papel.

Uso de nuevas tecnologías para el ahorro de recursos: Bombillas bajo consumo, sistemas de reducción de agua, videoconferencia, impresoras y ordenadores de bajo consumo - Acción / Proyecto

Se han ido cambiando los sistemas de iluminación, Las impresoras son multifunción y los ordenadores se van adquiriendo los más eficientes, en relación al precio.

Buenas prácticas para reducir el consumo de energía -Acción / Proyecto

La empresa està certificada con la ISO 50001, de eficiencia energética, con lo que implicitamente se realizan buenas prácticas para reducir el consumo de energía.

Gestión de residuos y aparatos eléctricos y electrónicos - Acción / Proyecto

La empresa gestiona estos residuos mediante contrato a través de un gestor autorizado

Auditorías - Herramienta de Seguimiento

Se realizan auditorias periódicas tanto internas como externas para la verificación del cumplimiento de los requisitos de la norma ISO 14001 (gestión ambiental)

Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de

Seguimiento

Se realiza un plan de auditorias anual, donde se definen las auditorias que se han de realizar durante el año, tanto internas como externas y se va realizando su seguimiento

Consumo de agua - Indicador de Seguimiento

Se dispone de control de los consumos de agua.

Objetivos marcados para la temática

Mejorar la concienciación medioambiental a los empleados

ANEXO CORRELACIÓN DE TEMÁTICAS



Empleados

Formación al empleado/a







Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 04 | Educación de Calidad,08 | Trabajo decente y crecimiento económico Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Formación

Indicador GRI: 404

Conciliación familiar y laboral





Principio: Principio 4: Las Empresas deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.

ODS relacionado: 05 | Igualdad de género

Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Organización del trabajo

Indicador GRI: 401-3, 401-2

Lucha contra la corrupción y soborno dentro de la entidad





Principio: Principio 10: Las Empresas deben trabajar en contra de la corrupción en todas sus formas. Incluidas la extorsión y el soborno.

ODS relacionado: 16 | Paz, Justicia e instituciones sólidas

Vinculación Ley: IV. Información relativa a la lucha contra la corrupción y soborno

Indicador GRI: 102-16, 102-17, 205-1, 205-2, 205-3

Inserción y accesibilidad de personas con discapacidad





Principio: Principio 6: Las Empresas deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y ocupación.

ODS relacionado: 10 | Reducción de las desigualdades

Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Empleo, II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Igualdad, II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Accesibilidad universal de las personas con discapacidad

Indicador GRI: 406

Salud y seguridad en el lugar de trabajo







Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 03 | Salud y Bienestar, 08 | Trabajo decente y crecimiento económico

Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Salud y seguridad

Indicador GRI: 403

Igualdad de género





Principio: Principio 6: Las Empresas deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo

y ocupación.

ODS relacionado: 05 | Igualdad de género

Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Igualdad, II. Información

sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Empleo

Indicador GRI: 405, 406, 102-22, 401-1

Erradicación del trabajo infantil/forzoso







Principio: Principio 5: Las Empresas deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.

ODS relacionado: 08 | Trabajo decente y crecimiento económico,16 | Paz, Justicia e instituciones sólidas

Vinculación Ley: III. Información sobre el respeto de los derechos humanos

Indicador GRI: 408, 409

Proveedores

Evaluación de proveedores en aspectos de RSE







Principio: Principio 2: Las Empresas deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices de la vulneración de los derechos humanos.

ODS relacionado: 08 | Trabajo decente y crecimiento económico,12 | Producción y Consumo Responsable Vinculación Ley: III. Información sobre el respeto de los derechos humanos, V. Información sobre la sociedad:

Subcontratación y proveedores

Indicador GRI: 308-1, 308-2, 414, 407

Relación duradera con los proveedores







Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 08 | Trabajo decente y crecimiento económico,12 | Producción y Consumo Responsable

Vinculación Ley: V. Información sobre la sociedad: Subcontratación y proveedores

Indicador GRI: 102-9

Clientes









Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos

fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 09 | Industria, Innovación e infraestructura,12 | Producción y Consumo Responsable

Vinculación Lev: V. Información sobre la sociedad: Consumidores

Indicador GRI: 416

Resolución de incidencias y satisfacción del cliente







Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 08 | Trabajo decente y crecimiento económico,12 | Producción y Consumo Responsable

Medioambiente

Cambio Climático





Principio: Principio 8: Las empresas deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.

ODS relacionado: 13 | Acción por el clima

Vinculación Lev: I. Información sobre cuestiones medioambientales: Cambio Climático

Indicador GRI: 201-2

Movilidad Sostenible





Principio: Principio 7: Las Empresas deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio

ambiente.

ODS relacionado: 11 | Ciudades y Comunidades Sostenibles

Cálculo y compensación de las emisiones en CO2





Principio: Principio 8: Las empresas deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.

ODS relacionado: 13 | Acción por el clima

Vinculación Ley: I. Información sobre cuestiones medioambientales: Contaminación, I. Información sobre

cuestiones medioambientales: Cambio Climático

Indicador GRI: 305-1, 305-2, 305-3

Uso sostenible de recursos y tecnologías respetuosas con el









Principio: Principio 9: Las Empresas deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.

ODS relacionado: 07 | Energía Asequible y no contaminante,12 | Producción y Consumo Responsable **Vinculación Ley:** I. Información sobre cuestiones medioambientales: Uso sostenible de los recurso

Indicador GRI: 302-4!

